

স্ব-প্রণোদিত তথ্যের তালিকা:

- ১) বস্ত্র অধিদপ্তরের সাংগঠনিক কাঠামোর বিবরণ;
- ২) বস্ত্র অধিদপ্তরের কার্যক্রম (এলোকেশন অব বিজনেস)
- ৩) বস্ত্র অধিদপ্তরের কার্যবন্টন
- ৪) বস্ত্র অধিদপ্তরের কর্মকর্তাদের নাম, পদবী ও দায়িত্ব এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ফ্যাক্স নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা;
- ৫) বস্ত্র অধিদপ্তরের বিদ্যমান আইন, বিধিমালা, প্রবিধানমালা, নীতিমালা, প্রজ্ঞাপন, নির্দেশনা;
- ৬) বস্ত্র অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন;
- ৭) বস্ত্র অধিদপ্তরের বাজেট ও বাজেট প্রক্ষেপন (অনুন্নয়ন ও উন্নয়ন);
- ৮) নাগরিক সনদ;
- ৯) সকল প্রকাশিত প্রতিবেদন;
- ১০) তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নিয়োজিত দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আপীল কর্তৃপক্ষ ও তথ্য কমিশনারদের নাম, পদবী ও ঠিকানা;
- ১১) বিভিন্ন দেশের সাথে সম্পাদিত আন্তর্জাতিক চুক্তি সংক্রান্ত তালিকা;
- ১২) বাস্তবায়িত ও চলমান উন্নয়ন প্রকল্পের তালিকা, প্রস্তাবিত খরচ, প্রকৃত ব্যয়ের বিবরণসহ সংক্ষিপ্ত বিবরণী;
- ১৩) তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৭ ধারার বিধান সাপেক্ষে সামাজিক নিরাপত্তা, দারিদ্র বিমোচন কর্মসূচি সংক্রান্ত তথ্য;
- ১৪) সকল বিজ্ঞপ্তি;
- ১৫) বস্ত্র অধিদপ্তরের সভা সংক্রান্ত;

..... পরিশিষ্ট-২

চাহিবামাত্র প্রদানে বাধ্য তথ্যের তালিকা:

- ১) বৈদেশিক প্রশিক্ষণ/বিদেশ ভ্রমণ সংক্রান্ত তথ্য;
- ২) বস্ত্র অধিদপ্তরের প্রকল্প সংক্রান্ত তথ্য;
- ৩) অধিদপ্তরের উল্লেখযোগ্য ক্রয় সংক্রান্ত সাধারণ তথ্য;
- ৪) অধিদপ্তরের বার্ষিক অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত তথ্য;
- ৫) অধিদপ্তরের কর্মকর্তাদের প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা অর্পন (Delegation of Authority) সংক্রান্ত তথ্য;

..... পরিশিষ্ট-৩

সে সমস্ত তথ্য প্রদান করা বাধ্যতামূলক নয়:

- ১) তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এর ৭ ধারায় উল্লেখিত তথ্য;
- ২) বস্ত্র অধিদপ্তর সংক্রান্ত মন্ত্রীপরিষদের গোপনীয় সিদ্ধান্ত/নির্দেশনা/অনুশাসন;
- ৩) বস্ত্র অধিদপ্তর সংক্রান্ত প্রধানমন্ত্রীর গোপনীয় সিদ্ধান্ত/নির্দেশনা/অনুশাসন;
- ৪) রাষ্ট্রপতি প্রদত্ত গোপনীয় সিদ্ধান্ত/নির্দেশনা/অনুশাসন;
- ৫) বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের সচিব/মন্ত্রী কর্তৃক প্রদত্ত গোপনীয় বিষয় সংক্রান্ত তথ্য;
- ৬) রাষ্ট্রীয় নিরাপত্তা ও গোয়েন্দা কার্যে নিয়োজিত সংস্থা বা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত প্রতিবেদন;
- ৭) সরকারিভাবে গোপনীয় হিসেবে ঘোষিত/স্বীকৃত তথ্য;