

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বস্ত্র অধিদপ্তর  
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়  
বিটিএমসি ভবন (১০ম তলা)  
৭-৯, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।  
[www.dot.gov.bd](http://www.dot.gov.bd)



স্মারক নম্বরঃ ২৪.০২.০০০০.০০১.১৯.০৫৫.২১-৩০

তারিখঃ ২১ পৌষ, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ  
০৫ জানুয়ারি, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

বস্ত্র অধিদপ্তর প্রধান কার্যালয়ে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীকে তার নিজ দায়িত্বের অতিরিক্ত দায়িত্ব হিসাবে নিম্নলিখিতভাবে নির্দেশক্রমে দায়িত্ব প্রদান করা হলোঃ

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	বর্তমান শাখা	বদলীকৃত শাখা	মন্তব্য
১।	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম লাইব্রেরিয়ান	প্রশাসন শাখা	মূলঃ প্রশাসন শাখা অতিরিক্ত দায়িত্বঃ অর্থ শাখা	সহকারী পরিচালক (বাজেট ও হিসাব) এর সাথে সংশ্লিষ্ট করা হলো

২। বিধি মোতাবেক তিনি অতিরিক্ত দায়িত্বভাষা প্রাপ্য হবেন।

৩। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

মোঃ সাইফুর রহমানী

উপপরিচালক (প্রশাসন) (অঃ দাঃ)

স্মারক নম্বরঃ ২৪.০২.০০০০.০০১.১৯.০৫৫.২১-৩০/১ (১২)

তারিখঃ ২৩ পৌষ, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ  
০৫ জানুয়ারি, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। উপপরিচালক (অর্থ), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। সহকারী পরিচালক (বাজেট ও হিসাব), বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম, লাইব্রেরিয়ান, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। পরিচালক (শিক্ষা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। পরিচালক (বস্ত্র) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। পরিচালক (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। লাইব্রেরিয়ান, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ১১। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর ব্যক্তিগত নথি, বস্ত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২। মাস্টার ফাইল।

মোঃ এহসানুল হক

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) (অঃ দাঃ)।